

	<p align="center"> Istituto Comprensivo Statale "Andrea Camilleri" 28040 VARALLO POMBIA (NOVARA) Via Circonvallazione, 46 – Tel 0321/956226 C.F. 80011630037 e-mail: noic80600v@istruzione.it pec: noic80600v@pec.istruzione.it </p>	
---	--	---

Data e prot vedi segnatura

<p>IC VARALLO POMBIA Prot. 0008558 del 23/09/2024 VII-6 (Uscita)</p>

Alla Docente Ballardini Benedetta

AI DSGA

AI ALBO

AI SITO WEB

AGLI ATTI

Oggetto: Nomina di Incarico di Funzione Strumentale dell'Area di intervento "Orientamento e Continuità" FF.SS. Area 4 A.S. 2024-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.lgs 30.03.2001 n. 165, art. 25, commi 2-5;
- VISTO il Regolamento dell'autonomia D.P.R. 08.03.1999 n.275;
- VISTO l'art. 33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in cui sono determinate le Aree di Intervento a cui affidare la responsabilità della Funzione Strumentale e dei Coordinatori di Area;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa in cui per ciascuna Area di Intervento sono state attribuite funzioni, obiettivi e tempi di realizzazione;
- VISTO il Piano di Miglioramento dell'I.C. "A. Camilleri";
- PRESO ATTO della Delibera del Collegio dei Docenti del 3 settembre 2024 con la quale il Collegio Docenti ha identificato le funzioni – strumentali riferite alle Aree di Intervento previste dal PTOF;
- VISTA la disponibilità a ricoprire tale incarico

CONFERISCE

Alla Docente Benedetta Ballardini l'incarico di Funzione Strumentale dell'Area di Intervento "Orientamento e Continuità" per l'anno scolastico 2024/25 con i seguenti compiti:

- Coordinare le attività di continuità tra i tre segmenti dell'istituto;
- Organizzare incontri tra la scuola e le famiglie degli studenti delle classi prime per favorire la conoscenza della nuova realtà scolastica;
- Coordinare le azioni relative alle fasi di passaggio tra la scuola dell'infanzia e la scuola primaria;

- Coordinare le azioni relative alle fasi di passaggio tra la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado;
- Monitorare gli apprendimenti presso gli ordini di scuola successivi;
- Partecipare alla formazione delle future classi, tenendo conto di tutti i parametri di riferimento individuati dal competente organo collegiale;
- Partecipare alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre Funzioni Strumentali per il coordinamento e la condivisione del lavoro;
- Collaborare all'aggiornamento del P.T.O.F. relativamente alla propria area;
- Relazionare al Dirigente Scolastico in merito all'operato;
- Organizza le attività di accoglienza agli open – day;
- Promuove, coordina e gestisce le attività di orientamento;
- Cura l'orientamento in itinere;

Le attività dovranno essere svolte esclusivamente in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio, non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta. Esse, inoltre, devono essere svolte nel rispetto della vigente normativa.

La misura del compenso visto l'art. 88, co. 2, lettera f) CCNL, attinge esclusivamente dai fondi disponibili per la remunerazione accessoria presso la nostra scuola e pertanto è relazionato all'entità del Fondo dell'Istituzione scolastica e sarà quantificato in sede di contrattazione integrativa di istituto e comunicato con successiva nota del dirigente.

Per accettazione dell'incarico

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Molinaro', written over a horizontal line.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Molinaro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)